

Ändrade bestämmelser i VÄLKA bilaga 7 för tekniska sektorn

Bilaga 7 Bestämmelser för tekniska sektorn

§ 1

mom. 6 Arbetstidsform som tillämpas på hälsoinspektörer från 6.10.2025

På hälsoinspektörer tillämpas bestämmelserna om byråarbetstid enligt § 8 i arbetstidskapitlet i VÄLKA i den form som gäller vid respektive tidpunkt, om inte något annat har avtalats nedan i detta avtal eller i bilagorna till detta avtal.

Tillämpningsanvisning

Bestämmelserna i detta moment tillämpas på hälsoinspektörer och motsvarande beteckningar.

Protokollsanteckning

Exempel på beteckningar: hälsoinspektör, ledande hälsoinspektör, ansvarig hälsoinspektör, miljö- och hälsoinspektör, miljöhälsoinspektör.

Se KT:s cirkulär 14/2025 där ändringen beskrivs närmare.

mom. 7 iakttagande av arbetstid enligt VÄLKA bilaga 7 underbilaga 4 (Arbetstid på 37 timmar 45 minuter)

Arbetstidsformen tillämpas inte på hälsoinspektörer och motsvarande beteckningar fr.o.m. 6.10.2025. Iakttagandet av arbetstid enligt VÄLKA bilaga 7 underbilaga 4 (Arbetstid på 37 timmar 45 minuter) upphör inom VÄLKA bilaga 7 senast 31.3.2026.

Protokollsanteckning

Se KT:s cirkulär 14/2025 där ändringen beskrivs närmare.

Protokollsanteckning (gäller ~~1.3.2023 30.4.2025~~ 1.5.2025-29.2.2028)

Särskilda bestämmelser om arbetstiden för gårdskarlar finns i tilläggsprotokollet till VÄLKA.

- - -

§ 4 Lönegrupper

mom. 1

Lönegrupp		Uppgiftsrelaterade minimilöner, €/mån.			
		från 1.6.2024	från 1.10.2025	från 1.8.2026	
H 01-04-01-8 H7T10000	Lönegrupp I: Yrkesman Yrkesperson med ordinära vanliga, krävande eller mycket krävande yrkesmannauppgifter yrkesuppgifter	1 948,64	2 001,64	2 047,08	
H 01-02-01-4 H7T20000	Lönegrupp II: Anställd med direkta eller indirekta chefsuppgifter eller planerings-, inspektions- eller tillsynsuppgifter	2 244,38	2 300,49	2 352,71	
H 01-01-01-1 H7T30000	Lönegrupp III: Direktör eller chef för ansvarsområde eller anställd med krävande sakkunniguppgifter som förutsätter specialkunnande	3 524,81	3 612,93	3 694,94	

- - -

Parternas rekommendation om främjande av lönestatistiken inom VÄLKA bilaga 7

Användning av statistikkod för befattningar utanför lönegrupperna i VÄLKA bilaga 7.

Syftet med statistikkoden är att underlätta grupperingen av dessa anställda.

Statistikkoden betyder inte att de anställda i fråga bildar en egen lönegrupp, utan det är fortfarande fråga om anställda som står utanför lönegrupperna. Sådana anställda är till exempel de som omfattas av paragrafen om minimilön i VÄLKA bilaga 7.

Statistikkoden införs i löneräkningssystemet på samma ställe som lönegrupperkoderna. I Statistikcentralens årliga insamling av lönestatistik för välfärdssektorn ska arbetsgivarna i fortsättningen utöver lönegrupperkoderna också uppge statistikkoden för anställda utanför lönegrupperna.

Statistikkod för anställda utanför lönegrupperna:

H7T99999 Annan befattning utanför lönegrupperna

- - -

§ 6 Minimilön

mom. 1

För en fullt arbetsför person som fyllt 17 år och som har full arbetstid är minimilönen per månad för ordinarie arbetstid med naturaförmåner ~~1 708,41 euro från 1.3.2023, 1 746,00 euro från 1.6.2023 och~~ 1 785,63 euro från 1.6.2024, ~~1 838,63 €/mån. från 1.10.2025 och 1 880,37 €/mån. från 1.8.2026.~~ Bestämmelsen tillämpas på praktikanter och personer i jämförbar ställning när anställningsförhållandet hos välfärdsområdet eller välfärdssammanslutningen har varat minst 3 månader.

- - -

Protokollsanteckning (gäller ~~1.3.2023–30.4.2025~~)

När anställningens längd beräknas för en praktikant iakttas tillämpningsanvisningen för VÄLKA kap. II § 3 mom. 1 (minimilön).

§ 7 Individuellt tillägg

mom. 2

Protokollsanteckning

Den årliga justeringen görs första gången senast 31.12.2023, såvida den inte gjorts redan tidigare år 2023 medan TS-22 tillämpades.

§ 9 Separattillägg

Protokollsanteckning för punkt 5 (gäller 1.3.2023–30.4.2025)

Punkt 5 tillämpas inte vid överlåtelsen av rörelse från kommunerna och samkommunerna till välfärdsområdena och välfärdssammanslutningarna 1.1.2023.

En eventuell kalkylerad lönesänkning på grund av olikheter i de lokala lönesystemen efter denna överlåtelse av rörelse kan inte omvandlas till ett separattillägg.

§ 12 Förhöjd timlön för vissa avtalsbrandkåristers (träder i kraft måndag 2.6.2025)

Avtalsbestämmelsen träder i kraft måndag 2.6.2025.

Tillämpningsanvisning (§ 12)

Denna § 12 tillämpas endast på sådana arbetstagare vid avtalsbrandkårer som arbetar som avtalsbrandkårist i arbetsavtalsförhållande hos ett välfärdsområde eller en välfärdssammanslutning och dessutom arbetar i ett annat arbetsavtals- eller tjänsteförhållande (s.k. huvudsakligt arbete) hos samma välfärdsområde eller välfärdssammanslutning.

Se KT:s cirkulär 14/2025 bilaga 4.

mom. 1

Om den anställda har full arbetstid i arbets- eller tjänsteförhållandet (s.k. huvudsakligt arbete) hos välfärdsområdet eller välfärdssammanslutningen och dessutom arbetar på deltid som avtalsbrandkårist i arbetsavtalsförhållande hos samma välfärdsområde eller välfärdssammanslutning, betalas för uttryckningsarbete som avtalsbrandkårist timlönen för avtalsbrandkåristers förhöjd med 50 % för de första 6 timmarna under kalenderveckan och förhöjd med 100 % för de följande timmarna under kalenderveckan.

Tillämpningsanvisning (mom. 1)

För eventuellt annat arbete som avtalsbrandkårist betalas inte förhöjd timlön.

mom. 2

Arbete som avtalsbrandkårist beaktas inte i beräkningen av arbetstiden i det s.k. huvudsakliga arbetet när mertids- och övertidstimmar och ersättningar för dessa räknas ut.

Tillämpningsanvisning (mom. 2)

Bestämmelsen i mom. 2 påverkar inte beaktandet av arbete som avtalsbrandkårist vid tillämpning av andra arbetstidsbestämmelser.

mom. 3

Timlönen för avtalsbrandkårister bestäms enligt VÄLKA bilaga 7 § 11.

Timlönen för arbetet som avtalsbrandkårist med eventuella förhöjningar ska betalas inom samma tid som arbetstidsersättningar i det s.k. huvudsakliga arbetet.

§ 12 13 Arbetsgrupper

Följande arbetsgrupper tillsätts:

~~Arbetsgrupp som utreder arbetstidsarrangemangen inom brand- och räddningsväsendet~~

~~Arbetsgruppen ska utreda och förhandla fram sådana arbetstidssystem för brand- och räddningsväsendet som både möjliggör långa arbetsskift inom gränserna för arbetslagstiftningen och beaktar olika behov av arbetstidsarrangemang vid brand- och räddningsverken. Arbetsgruppen ska även utreda vilka kostnadseffekter och ersättningsformer som ingår i förslagen. Vid behov kan arbetsgruppen ge förslag till ändringar. Arbetsgruppen ska i sitt arbete även granska försöksbestämmelserna i TS-18 bilaga 8. Arbetsgruppens mandattid är 1.3.2023-30.4.2025.~~

Arbetsgrupp för VÄLKA bilaga 7

- Parterna iakttar principerna om fortlöpande förhandlingar under avtalsperioden i de kollektivavtalsfrågor gällande bilaga 7 som parterna tar upp.

Arbetsgrupp som utvecklar arbetstidsarrangemangen inom brand- och räddningsväsendet (VÄLKA bilaga 7)

- Arbetsgruppens primära uppgift är att följa och styra införandet av försöksbestämmelserna och vid behov bedöma behovet av att utveckla dessa.
- Arbetsgruppen ska följa hur försöksbestämmelserna fungerar i praktiken.
- Arbetsgruppen ska utveckla för arbetstidsformen lämpade bestämmelser för beräkningen av frånvarotid (bl.a. hur sjukfrånvaro med lön åtgår).
- Dessutom ska arbetsgruppen vid behov förhandla om tillämpning av avtalsbestämmelserna i befattningar med långa arbetsskift och korta dagskift (t.ex. brandmästare).

Lönearbetsgrupp (VÄLKA bilaga 7)

- Lönearbetsgruppen i bilaga 7 förhandlar om ett nytt nivålönesystem som ska ersätta det nuvarande arbetsvärderingssystemet.
- Vid behov kan också simulering och pilotförsök användas när modellen utvecklas.
- Efter ikraftträdandet är arbetsgruppens primära uppgift att följa och styra införandet av nivålönesystemet och vid behov bedöma behovet av att utveckla systemet.
- Förhandlingar kan också föras om andra delar av lönesystemet (t.ex. individuellt tillägg, branschtillägg, resultatbonus).

- - -

Bilaga 7 underbilaga 1: Särskilda bestämmelser om arbetstidsarrangemang vid brand- och räddningsverk

§ 1 Ordinarie arbetstid

mom. 1

Den ordinarie arbetstiden för tjänsteinnehavare och arbetstagare vid brand- och räddningsverk kan följa

- a. allmän arbetstid (VÄLKA kap. III § 7),
- b. kontinuerligt treskiftsarbete (underbilaga 3) eller
- c. i medeltal 40 timmar per vecka under en period av högst 12 veckor, varvid de ordinarie skiften delas in i dagskift och nattsift. Dagskiftets längd är 8 eller 9 eller 12 timmar och nattsiftets 16 eller 15 eller 12 timmar,
- d. tidsbegränsad försöksbestämmelse om arbetstid på 24 och 40/42 timmar t.o.m. 28.2.2029 (underbilaga 5).

Tillämpningsanvisning (punkt c)

Med stöd av 34 § i arbetstidslagen har parterna avtalat om dygnsvila som avviker från 25 § i arbetstidslagen genom att dygnsvilan kan vara kortare än 11 timmar.

Arbetsskiften måste dock ordnas så att den ersättande vilotiden enligt 25 § 4 mom. i arbetstidslagen ges på det sätt som föreskrivs i lagen (hänvisningsbestämmelse).

Arbetsgivaren och den anställda kan komma överens om att den anställda har fler dagskift än nattskift eller fler nattskift än dagskift.

Oberoende av antalet dag- eller nattskift ska den ordinarie arbetstiden vara i medeltal högst 40 timmar i veckan.

Tillämpningsanvisning (punkt d)

Arbetstiden enligt försöksbestämmelsen i underbilaga 5 kan tillämpas under perioden 1.12.2025–28.2.2029.

Bilaga 7 underbilaga 4: Arbetstid på 37 timmar 45 minuter

Denna arbetstidsform tillämpas inte efter 31.3.2026.

Arbetstidsformen enligt bilaga 7 underbilaga 4 tillämpas inte på hälsoinspektörer och motsvarande beteckningar fr.o.m. 6.10.2025. Iakttagandet av arbetstid enligt VÄLKA bilaga 7 underbilaga 4 (Arbetstid på 37 timmar 45 minuter) upphör inom VÄLKA bilaga 7 senast 31.3.2026.

Protokollsanteckning

Se KT:s cirkulär 14/2025 där ändringen beskrivs närmare.

Bilaga 7 underbilaga 5: Tidsbegränsad försöksbestämmelse om arbetstid på 24 och 40/42 timmar t.o.m. 28.2.2029

Arbetstiden enligt försöksbestämmelsen i underbilaga 5 kan tillämpas under perioden 1.12.2025–28.2.2029.

Den genomsnittliga ordinarie arbetstiden i underbilaga 5 är 40 timmar per vecka under en period av högst ett år, om inte parterna genom ett lokalt kollektivavtal avtalar om en genomsnittlig ordinarie arbetstid på 42 timmar per vecka.

§ 1 Tillämpningsområde för underbilaga 5 (gäller till 28.2.2029)

mom. 1 Tillämpningsområde för underbilaga 5

Underbilaga 5 kan tillämpas endast på tjänsteinnehavare och arbetstagare som omfattas av VÄLKA bilaga 7 underbilaga 1 (särskilda bestämmelser om arbetstidsarrangemangen för brand- och räddningsverken).

Bestämmelserna i underbilaga 5 kan tillämpas i arbete som utförs endast tidvis under den arbetstid per dygn då den anställda ska vara redo att arbeta.

§ 2 Införande av underbilaga 5

mom. 1

Arbetsgivaren ska förhandla med personalens representanter om införande av underbilaga 5. Parterna ska försöka nå samförstånd om de allmänna principerna och grunderna för införandet av arbetstidssystemet enligt underbilagan. Om någon förhandlingspart kräver det, ska det över förhandlingarna upprättas ett protokoll där parternas ståndpunkter och eventuella motiveringar framgår.

Arbetsgivaren ska gå igenom övergången till arbetstidssystemet enligt underbilaga 5 tillsammans med personalens representanter.

Övergången till arbetstidsformen enligt underbilaga 5 ska skötas planmässigt och med iakttagande av en behövlig övergångsperiod.

mom. 2

Den genomsnittliga ordinarie arbetstiden per vecka kan vara 42 timmar, om parterna avtalar om det genom ett lokalt kollektivavtal.

Tillämpningsanvisning (mom. 1 och 2)

Den ordinarie arbetstiden för tjänsteinnehavare och arbetstagare vid brand- och räddningsverk är enligt underbilaga 5 i genomsnitt 40 timmar per vecka under en period av högst ett år, om inte parterna genom ett lokalt kollektivavtal avtalar om en genomsnittlig ordinarie arbetstid på 42 timmar per vecka.

§ 3 Bestämmelserna i underbilaga 5 (gäller till 28.2.2029)

mom. 1

Genom bestämmelserna i underbilaga 5 har ett avtal som avviker från bestämmelserna i arbetstidslagen ingåtts (med stöd av 34 § 5 mom. i arbetstidslagen).

Tillämpningsanvisning

Genom bestämmelserna i underbilaga 5 har parterna i enlighet med 34 § 5 mom. i arbetstidslagen avtalat om en avvikande ordinarie arbetstid i arbete som utförs endast tidvis under den arbetstid per dygn då den anställda ska vara redo att arbeta. Den anställda ska i enlighet med 34 § i arbetstidslagen tryggas en ersättande vilotid som motsvarar vilotiden enligt 25 § i lagen (hänvisningsbestämmelse).

mom. 2

Den ordinarie arbetstiden för tjänsteinnehavare och arbetstagare vid brand- och räddningsverk är i enlighet med denna bilaga i genomsnitt 40 timmar per vecka under en period av högst ett år. Arbetsskiftet är högst 24 timmar, om inget annat avtalas nedan om arbetsskiftens längd.

Genom ett lokalt kollektivavtal kan man avtala om en ordinarie veckoarbetstid på i genomsnitt 42 timmar.

I arbetsskiftsplaneringen påverkas antalet arbetsskift inte av om den genomsnittliga ordinarie arbetstiden är 40 eller 42 timmar per vecka. En genomsnittlig veckoarbetstid på 40 timmar inverkar på hur många arbetsskift som är 24 timmars skift och hur många som är 12 timmars skift.

Om en arbetstid på i genomsnitt 42 timmar per vecka inte längre tillämpas på den anställda, slopas den ersättning för 42 timmars arbetstid som eventuellt avtalats lokalt eller annars getts, oberoende av ersättningens karaktär och oberoende av när den avtalats/beviljats.

Tillämpningsanvisning

Dessa 12 timmars skift kan inte delas upp i flera delar. Arbetsgivaren kan dela upp 24 timmars skift enligt mom. 4.

Denna arbetstidsform benämns nedan arbetstid på 24 och 40/42 timmar.

mom. 3

Ett 24 timmars arbetsskift får i regel innehålla högst 12 timmar arbetad tid. Enstaka överskridningar av 12 timmar arbetad tid är tillåtna.

Tillämpningsanvisning

Med arbetad tid avses både på förhand planerad verksamhet som utförts under arbetsskiftet och arbete som inte planerats på förhand.

Arbetsgivaren ska tillsammans med personalen gå igenom innehållet i begreppet arbetad tid och de allmänna principerna för den verksamhet som planeras för arbetsskiftet.

Bestämmelserna i underbilaga 5 kan tillämpas i ett arbete som utförs endast tidvis under den arbetstid per dygn då den anställda ska vara redo att arbeta.

På arbetsplatsen bör både arbetsgivaren och den anställda vara uppmärksamma på mängden arbetad tid.

Arbetsgivaren ska tillsammans med arbetarskyddsfullmäktigen på arbetsplatsen granska den genomsnittliga mängden arbetad tid under arbetsskiftet minst två gånger per kalenderår och på arbetarskyddsfullmäktigens begäran vid behov ytterligare två gånger per kalenderår.

Om granskningen visar att den genomsnittliga arbetade tiden ofta överskrider timantalet enligt mom. 3, ska arbetsgivaren bedöma om det är möjligt att vidta arbetsarrangemang för att avhjälpa situationen.

Arbetsgivaren ska lokalt förhandla med personalens representanter om möjliga åtgärder för att jämna ut mängden arbetad tid. Vid förhandlingarna ska man försöka nå samförstånd. Om någon förhandlingspart kräver det, ska det över förhandlingarna upprättas ett protokoll där parternas ståndpunkter och eventuella motiveringar framgår.

Om den genomsnittliga arbetade tiden uppgår till så många timmar att arbetet inte längre är sådant arbete som avses i denna underbilaga 5, kan bestämmelserna i underbilaga 5 inte längre tillämpas på arbetet. Arbetsgivaren ska då tillsammans med personalens representanter och personalen gå igenom vilket arbetstidssystem som ska börja tillämpas. Övergången till det andra arbetstidssystemet bör ske planmässigt med iakttagande av den övergångsperiod som de nödvändiga arbetstidsarrangemangen kräver. Övergångsperioden kan vara till exempel 12 veckor.

Om det konstateras att arbetet inte är förenligt med underbilaga 5, ska arbetsgivaren efter övergångsperioden tillämpa ett annat arbetstidssystem som lämpar sig för arbetet. Övergångsperioden kan vara till exempel 12 veckor. För arbete som utförts enligt arbetstidsbestämmelserna i underbilaga 5 betalas dock inte övertidsersättningar eller andra arbetstidsersättningar retroaktivt på den grunden att någon annan arbetstidsform eller något annat arbetstidssystem borde ha tillämpats.

mom. 4

Ett arbetsskift (24 timmar) kan delas upp i tre eller två delar. Varje del ska då utgöra ett arbetsskift på minst 6 timmar. Under 52 kalenderveckor kan högst fyra 24 timmars arbetsskift delas.

Av timmarna i de delade skiften ska minst hälften användas för utbildning/övningar.

Arbetsgivaren och den anställda kan ingå en avvikande överenskommelse om antalet delade skift och användningen av dem.

mom. 5

Genom ett lokalt avtal kan man avvika från mom. 4 i fråga om antalet delade arbetsskift och användningen av dem. Dessutom kan arbetsgivaren och den anställda alltid komma överens om att flera arbetsskift delas upp för utbildning eller övningar.

mom. 6

Arbetsskiften ska i regel planeras så att det efter ett arbetsskift (24 timmar) följer en vilotid på minst 72 timmar.

Exempel 1

Ett arbetsskift (24 timmar) planeras börja på måndag morgon kl. 9.00 och följande skift på fredag kl. 9.00. Vilotiden mellan dessa arbetsskift blir då 72 timmar.

Tillämpningsanvisning

Arbetsskiften kan också planeras så att vilotiden efter ett arbetsskift (24 timmar) blir kortare än 72 timmar. Efter ett arbetsskift (24 timmar) ska en vilotid på minst 24 timmar planeras in.

Den planerade vilotiden mellan arbetsskift förkortas av övertidsarbete, nödarbete och förlängning av ett 24 timmars arbetsskift enligt mom. 7, en del av ett delat skift, deltagande i uttrykningsarbete under den planerade vilotiden och utförande av arbete enligt överenskommelse under den planerade vilotiden.

Utbildning som börjar direkt efter ett arbetsskift (24 timmar)

Genom ett lokalt kollektivavtal kan man avtala om att ett arbetsskift som utgör en del av ett delat skift (mom. 4) och som används för utbildning kan förläggas så att det börjar genast efter arbetsskiftet (24 timmar).

mom. 7

Under ett arbetsskift kan arbetsgivaren och den anställda komma överens om en förlängning av arbetsskiftet.

Tillämpningsanvisning

Om ett arbetsskift förlängs genom överenskommelse bör parterna samtidigt komma överens om huruvida de extra timmarna ska ersättas i form av övertidsersättning enligt mom. 10 eller i form av motsvarande ledighet.

mom. 8

Arbetsgivaren och den anställda kan komma överens om byte av arbetsskift. Hela skiftet på 24 timmar eller en del av det kan bytas.

mom. 9 Mertidersättning under söckenhelgsveckor

Om arbetsgivaren under en söckenhelgsvecka inte kan ge en hel dags kompensationsledighet för söckenhelger och helgdagsaftnar som avses i VÄLKA kap. III § 7 mom. 3, betalas anställda med full arbetstid för varje sådan söckenhelgsdag eller helgdagsafton

- vid arbetstid på 24 och 40/42 timmar i mertidersättning en oförhöjd timlön som motsvarar en femtedel av veckans genomsnittliga ordinarie arbetstid, om inte något annat följer av underbilaga 5.

Oförhöjd timlön betalas också när den anställda enligt arbetsskiftsförteckningen har varit ledig från arbetet eller haft semester, sjukfrånvaro eller graviditets- och/eller föräldraledighet med lön.

mom. 10 Övertidersättning

I arbetstid på 24 och 40/42 timmar betalas för övertidsarbete som utförs utöver arbetsskiftet en med 50 % förhöjd lön för de två första timmarna och med 100 % förhöjd lön för de följande timmarna.

Tillämpningsanvisning

Systemet med arbetstid på 24 och 40/42 timmar

Arbete mellan arbetsskiften blir i allmänhet övertidsarbete. Om en anställd t.ex. under lediga dagar mellan två arbetsskift inkallas till arbete två olika gånger (6 timmar resp. 4 timmar), och detta arbete blir övertidsarbete, räknas arbetstimmar för de båda arbetspassen ihop (6 + 4 = 10 timmar). Övertidersättningen betalas enligt det sammanlagda antalet timmar (för 2 timmar höjs lönen med 50 % och för 8 timmar höjs den med 100 %).

mom. 11 Begränsningar för arbetstidersättningar

Begränsningarna för arbetstidersättningar bestäms enligt VÄLKA kap. III § 21.

mom. 12 Arbetsdygnets och arbetsveckans början

Ett arbetsdygn beräknas börja vid den ordinarie begynnelsestidpunkten för arbetstid på 24 och 40/42 timmar och arbetsveckan beräknas börja på måndag vid den ordinarie begynnelsestidpunkten för denna arbetstidsform.

mom. 13 Semester

Vid semester beräknas dygnet börja vid den tidpunkt som anges i mom. 12.

Tillämpningsanvisning för genomsnittlig arbetstid på 42 timmar

1 Bestämning av semester

Bestämning av semester vid arbetstid enligt underbilaga 5, där den genomsnittliga ordinarie arbetstiden per vecka är 42 timmar och arbetsskiftet 24 timmar.

Utgående från rätten till semester räknar man ut hur många arbetsskift semestern bör innehålla. (VÄLKA kap. IV Semester: formel § 6 mom. 2, avrundning § 6 mom. 4)

Arbetsdagar i genomsnitt under en kalendervecka: $42/24 = 1,75$

38 semesterdagar	$\frac{1,75 \times 38}{5}$	=	13,3	=	13 arbetsskift (avrundning nedåt)
30 semesterdagar	$\frac{1,75 \times 30}{5}$	=	10,5	=	11 arbetsskift (avrundning uppåt)
28 semesterdagar	$\frac{1,75 \times 38}{5}$	=	9,8	=	10 arbetsskift (avrundning uppåt)

Antalet arbetsskift som ingår i semestern är konstant. Antalet arbetsskift kan inte ändras genom semesterarrangemang. Dessutom är det nödvändigt att rätt antal kalenderdagar antecknas som semestertid. Detta är nödvändigt bland annat för att de arbetstidstillägg som ingår i den ordinarie arbetstiden ska kunna räknas ut när semesterlönen höjs. Det är också nödvändigt att känna till den anställdas egentliga semestertid.

Följande antal kalenderdagar bör ingå i semestern utgående från rätten till semester:

38 semesterdagar	=	semestertid på 52 kalenderdagar *)
30 semesterdagar	=	semestertid på 42 kalenderdagar *)
28 semesterdagar	=	semestertid på 38 kalenderdagar *)

*) Till semestertiden läggs de söckenhelger som infaller på måndag–fredag under semesterperioden. Se § 3 mom. 9 (underbilaga 5) Mertidersättning under söckenhelgsveckor.

2 Sparande av semester

Bestämmelser om sparande av semester finns i § 12 i semesterkapitlet i VÄLKA. När man inom brandväsendet tillämpar arbetstidsarrangemang som avviker från allmän arbetstid bör man beakta följande:

Arbetstid enligt underbilaga 5

Den genomsnittliga ordinarie arbetstiden per vecka är 42 timmar och längden på ett arbetsskift 24 timmar.

Av semestern kan sparas den del som överskrider 5 arbetsskift, vilket innebär att maximalt 8 arbetsskift kan sparas av semestern. När arbetsskiftsförteckningen består av moduler där arbetsskift på 24 timmar följs av 3 lediga dagar, ska ett arbetsskift som tas ut som sparad ledighet också innefatta 3 lediga dagar, dvs. sammanlagt 4 kalenderdagar. Av semestern kan sålunda högst $8 \times 4 = 32$ kalenderdagar sparas.

När sparad semester tas ut beviljas den alltid som ovan nämnda moduler.

3 Ytterligare anvisningar

I fallen ovan skjuts även utbetalningen av arbetstidstillägg som höjer semesterlönen upp till den tidpunkt då den sparade semestern tas ut.

Tillämpningsanvisning för genomsnittlig arbetstid på 40 timmar

1 Bestämning av semester

Bestämning av semester vid arbetstid enligt underbilaga 5, där den genomsnittliga ordinarie arbetstiden per vecka är 40 timmar och arbetsskiftet 24 timmar.

Utgående från rätten till semester räknar man ut hur många arbetsskift semestern bör innehålla. (VÄLKA kap. IV Semester: formel § 6 mom. 2, avrundning § 6 mom. 4)

Arbetsdagar i genomsnitt under en kalendervecka: $40/24 = 1,667$

38 semesterdagar $1,667 \times 38$ = 12,7 = 13 arbetsskift

	5			(avrundning uppåt)
30 semesterdagar	$\frac{1,667 \times 30}{5} =$	10,0	=	10 arbetsskift (ingen avrundning)
28 semesterdagar	$\frac{1,667 \times 28}{5} =$	9,3	=	9 arbetsskift (avrundning nedåt)

Antalet arbetsskift som ingår i semestern är konstant. Antalet arbetsskift kan inte ändras genom semesterarrangemang. Dessutom är det nödvändigt att rätt antal kalenderdagar antecknas som semestertid. Detta är nödvändigt bland annat för att de arbetstidstillägg som ingår i den ordinarie arbetstiden ska kunna räknas ut när semesterlönen höjs. Det är också nödvändigt att känna till den anställdas egentliga semestertid.

Följande antal kalenderdagar bör ingå i semestern utgående från rätten till semester:

38 semesterdagar = semestertid på 52 kalenderdagar *)

30 semesterdagar = semestertid på 42 kalenderdagar *)

28 semesterdagar = semestertid på 38 kalenderdagar *)

*) Till semestertiden läggs de söckenhelger som infaller på måndag–fredag under semesterperioden. Se § 3 mom. 9 (underbilaga 5) Mertidsersättning under söckenhelgsveckor.

2 Sparande av semester

Bestämmelser om sparande av semester finns i § 12 i semesterkapitlet i VÄLKA. När man inom brandväsendet tillämpar arbetstidsarrangemang som avviker från allmän arbetstid bör man beakta följande:

Arbetstid enligt underbilaga 5

Den genomsnittliga ordinarie arbetstiden per vecka är 40 timmar och längden på ett arbetsskift 24 timmar.

Av semestern kan sparas den del som överskrider 5 arbetsskift, vilket innebär att maximalt 8 arbetsskift kan sparas av semestern. När arbetsskiftsförteckningen består av moduler där arbetsskift på 24 timmar följs av 3 lediga dagar, ska ett arbetsskift som tas ut som sparad ledighet också innefatta 3 lediga dagar, dvs. sammanlagt 4 kalenderdagar. Av semestern kan sålunda högst $8 \times 4 = 32$ kalenderdagar sparas.

När sparad semester tas ut beviljas den alltid som ovan nämnda moduler.

3 Ytterligare anvisningar

I fallen ovan skjuts även utbetalningen av arbetstidstillägg som höjer semesterlönen upp till den tidpunkt då den sparade semestern tas ut.