

Kämäri

18.10.2016

Tillämpningsanvisningar för de ändrade bestämmelserna i TIM-AKA

Förlängning av arbetstiden

Ordinarie arbetstid (§ 9 mom. 1)

Den ordinarie arbetstiden är, utom för deltidanställda, 7–8 timmar om dygnet, om inte de kommunala verksamheternas särskilda karaktär förutsätter något annat, och 38 timmar 45 minuter i veckan.

Om arbetstiden för en deltidanställd enligt överenskommelse är viss andel (t.ex. 50 %) av full arbetstid förlängs den deltidanställdes ordinarie arbetstid, om inget annat avtalas.

Den förlängda arbetstiden per veckan tillämpas från och med måndag 6.2.2017.

Arbetstid och söckenhelgsersättning under söckenhelgsveckor (§ 9 mom. 2 och § 27)

Söckenhelger förkortar den ordinarie arbetstiden med 7 timmar 45 minuter. I söckenhelgsersättning betalas lön för 5 timmar 9 minuter (5,15 timmar) enligt medeltiminkomsten.

Minskningen av söckenhelgsersättningen inom TIM-AKA utgör kompensations för att mer lön betalas ut när den ordinarie arbetstiden förlängs.

Arbetstidsbank (§ 9 mom. 5)

TIM-AKA har fått en ny avtalsbestämmelse om arbetstidsbanker. För att en arbetstidsbank ska kunna införas krävs det ett lokalt avtal. Det är frivilligt för de anställda att ansluta sig till arbetstidsbanken.

Avtalsparterna har utarbetat närmare anvisningar som finns i cirkulär 6/2016.

Befintliga avtal kan behöva ses över utgående från de nya anvisningarna.

Kollektivavtal om minskning av semesterpenningen med 30 procent

Semesterlönen och semesterersättningen bestäms under denna avtalsperiod enligt § 4 i det särskilda kollektivavtalet om minskning av semesterpenningen (cirkulärbilaga 2).

Semesterlön och semesterersättning, huvudregel (mom. 2–4 och § 55)

Semesterlönen och semesterersättningen för kvalifikationsåren 2016–2017, 2017–2018 ja 2018–2019 beräknas från 1.2.2017 genom att medeltiminkomsten multipliceras med 1,35.

Kämäri

18.10.2016

I annat än treskiftsarbete räknar man ut semesterlönen genom att multiplicera medeltiminkomsten med 1,35 och den därmed förhöjda medeltiminkomsten med det timantal som utan semestern hade varit ordinarie arbetstid för arbetstagaren enligt arbetsskiftsförteckningen.

I treskiftsarbete räknas semesterlönen ut genom att man multiplicerar medeltiminkomsten med 1,35 och med antalet semesterdagar och därefter med 7,2 i fråga om kontinuerligt treskiftsarbete och med 7,6 i fråga om avbrutet treskiftsarbete vid full arbetstid.

Semesterersättningen räknas ut genom att man multiplicerar medeltiminkomsten med 1,35 och med antalet semesterersättningsdagar och den genomsnittliga ordinarie arbetstiden per dygn. Den genomsnittliga ordinarie arbetstiden per dygn för personer som arbetar full arbetstid i annat än treskiftsarbete är 7,75 timmar, i avbrutet treskiftsarbete 7,6 timmar och i kontinuerligt treskiftsarbete 7,2 timmar.

Koefficienten 1,35 används från 1.2.2017 för beräkning av semesterlönen för de nämnda kvalifikationsåren, oberoende av när semestern tas ut.

Om till exempel semester för 2017 enligt överenskommelse sparas för att tas ut som sparledighet, används semesterkoefficienten 1,35 också om sparledigheten tas ut till exempel år 2020 eller semesterersättning betalas för den.

Om anställningen upphör före februari 2017 beräknas semesterersättningen med koefficienten 1,5.

Om semestern för år 2017 enligt överenskommelse tas ut och semesterlönen betalas före februari 2017 används semesterlönekoefficienten 1,5. Om anställningen fortsätter utan avbrott i februari 2017 justeras semesterlönen retroaktivt enligt koefficienten 1,35.

Arbetstiden och lönen ändras (§ 55 mom. 5 och 6)

Då arbetstiden och lönen ändras under kvalifikationsåret betalas en tudelad semesterlön i alla arbetstidsformer.

Förhöjningsdelen i den tudelade semesterlönen beräknas från 1.2.2017 med hjälp av koefficienten 0,35 oberoende av när semestern för åren 2017, 2018 eller 2019 tas ut eller semesterersättning betalas.