

**UKTA 2007–2009, de avtalsändringar som träder i kraft 1.10.2007**DEL A  
ALLMÄN DEL

---

KAPITEL II  
LÖN FÖR UNDERVISNINGSPERSONAL I TJÄNSTEFÖRHÅLLANDE

---

## § 5 Lönen i olika dyrortsklasser

- mom. 1 En tjänsteinnehavares lön bestäms enligt grundlönen separat för kommuner i dyrortsklass I och II, om inget annat bestäms i respektive del eller bilaga.

Tillämpningsanvisning

Till dyrortsklass I hör följande kommuner:

Enare, Enontekis, Esbo, Grankulla, Helsingfors, Houtskär, Hyrynsalmi, Hyvinge, Ii, Iniö, Joensuu, Jyväskylä, Kemi, Kemijärvi, Keminmaa, Kervo, Kittilä, Kolari, Korpo, Kuhmo, Kuopio, Kuusamo, Kyrkslätt, Muonio, Nagu, Pelkosenniemi, Pello, Posio, Ranua, Ristijärvi, Rovaniemi, Salla, Savukoski, Simo, Sodankylä, Tammerfors, Tavastehus, Tervola, Torneå, Träskända, Uleåborg, Utsjoki, Vanda, Vasa och Övertorneå.

---

## § 6 Lönegrunder

- mom. 1 En tjänsteinnehavares grundlön och tjänstens löneskala bestäms enligt detta kapitel och respektive del och bilaga.
- mom. 2 Om behörighetsvillkoren för en tjänst förutsätter lärarutbildning och undervisningsskyldighet ingår i tjänsten, men det i lönesättningen inte finns någon lämplig lönegrupp för uppgiften (tjänsteinnehavaren står utanför lönesättningen), bestämmer den behöriga myndigheten tjänsteinnehavarens grundlön/lön enligt den lönesättnings-

punkt som tjänsteinnehavaren på basis av sina uppgifter/sin be-  
teckning kan jämföras med.

- mom. 3 Vid bestämning av tjänsteinnehavares uppgiftsrelaterade lön eller  
uppgiftsrelaterade lön inom löneskalan i del B, C och F i detta avtal  
skall uppgifternas svårighetsgrad beaktas. När en tjänsteinneha-  
vares lön bestäms inom löneskalan kan den övre gränsen i löne-  
skalan överskridas av grundad anledning.

#### Tillämpningsanvisning

##### 1. Bestämning av uppgiftsrelaterad lön

När det blivit klart vilken lönesättningspunkt som skall tilläm-  
pas bestäms den uppgiftsrelaterade lönen av den myndighet  
som skall besluta om prövningsbaserad lön. Den uppgiftsrela-  
terade lönen kan bestämmas på nytt när ett nytt tjänsteförord-  
nande ges, till exempel när ett vikariat förlängs.

När arbetsgivaren bestämmer den uppgiftsrelaterade lönen på  
basis av sin prövningsrätt skall arbetets svårighetsgrad beak-  
tas så objektivt som möjligt. Målet är att de uppgiftsrelaterade  
lönerna inom en lönesättningspunkt skall stå i sådan proport-  
ion till varandra som uppgifternas svårighetsgrad förutsätter.  
Jämförelsen görs mellan anställda inom samma lönesätt-  
ningspunkt hos samma arbetsgivare. Om uppgiftsrelaterade  
löner för dyrortsklass I och II anges separat i lönesättnings-  
punkten räknas dessa som olika grupper.

Även om det inte av jämförelsen framgår väsentliga skillnader  
i arbetets svårighetsgrad för anställda som hör till samma lö-  
nesättningspunkt, betyder detta inte automatiskt att grundlö-  
nen i lönesättningspunkten skall användas. Vid arbetsfördel-  
ningen har de anställda som hör till lönesättningspunkten  
kanske tilldelats mer eller mindre krävande uppgifter, men den  
totala svårighetsgraden är ungefär den samma. I så fall bör al-  
las uppgiftsrelaterade löner hålla ungefär samma nivå, men  
denna nivå kan vara betydligt högre än grundlönen. Å andra  
sidan kan det finnas avsevärda skillnader i uppgifternas svå-  
righetsgrad inom samma lönesättningspunkt vilket innebär att  
också de uppgiftsrelaterade lönerna kan variera kraftigt.

Utöver uppgifternas svårighetsgrad påverkas nivån på den uppgiftsrelaterade lönen bland annat av den allmänna lönenivån på orten och inom yrkesgruppen och av arbetsgivarens löneprinciper.

## 2. Värderingsfaktorer

Vid bedömningen av uppgifternas svårighetsgrad beaktas det kunnande som behövs i arbetet (kunskaper, färdigheter, omdöme), vilka verkningar och vilket ansvar arbetet medför (omfattning, varaktighet, ledarskap och inverkan på verksamhetsbetingelserna), vilken grad av samarbetsförmåga som behövs (växelverkan, social kompetens) samt arbetsmiljön, om inte den behöriga myndigheten beslutar tillämpa andra objektiva faktorer.

### Kunnande som behövs i arbetet

Kunnandet beskriver hur djupa, omfattande och breda kunskaper och färdigheter den anställde behöver ha förvärvat genom utbildning och arbetserfarenhet samt i hur hög grad arbetet kräver självständigt omdöme. I fråga om kunskaper bedöms vilken utbildning som behövs (grundläggande yrkesutbildning, vidareutbildning och kompletterande utbildning) och vilka nya kunskaper den anställde måste förvärva för att upprätthålla sin yrkesskicklighet. I fråga om färdigheter bedöms hur gedigen och bred arbetserfarenhet och hurdana specialkunskaper som behövs och i vilken mån den anställde förutsätts kunna göra helhetsbedömningar. När det gäller färdigheter bedöms också i vilken utsträckning arbetet förutsätter att den anställde behärskar flera nya uppgiftsområden och många olika saker samtidigt eller vitt skilda kunskaper och färdigheter. I fråga om omdöme bedöms i vilken grad arbetet förutsätter självständigt omdöme, vilket påverkas av hur ingående anvisningar det finns för arbetet. Också självständig uppsättning av mål utifrån fackområdets och organisationens värderingar och mål beaktas.

### Arbetets inverkan och ansvar

Arbetets inverkan och ansvar avser den inverkan och betydelse som arbetet har för kommuninvånarna/kunderna och arbetsplatsen i fysiskt, psykiskt, socialt och ekonomiskt avse-

ende. Inverkan bedöms enligt uppgiftsområdenas omfattning (olikhet, mängd) och hur varaktiga verkningar arbetet har (Är de långvariga? Går de att ändra?). I fråga om sakkunnig-, lednings- och chefsarbete betonas den anställdes inflytande på och ansvar för verksamhetsbetingelserna, resultatet och effektiviteten och för att arbetsenheterna fungerar. Inverkan på verksamhetsbetingelserna förekommer på alla organisationsnivåer.

### Samarbetsförmåga

Samarbetsförmåga avser sådan interaktionsförmåga och social kompetens som behövs vid kundkontakter och på arbetsplatsen. I fråga om interaktion bedöms i vilken grad initiativförmåga och målinriktning behövs när det gäller att informera och kommunicera. I fråga om social kompetens bedöms i vilken grad den anställde behöver kunna sätta sig in i en annan människas situation.

### Arbetsmiljö

När det gäller arbetsmiljö beaktas fysiska och psykiska arbetsmiljöfaktorer som är förbundna med arbetet och som avviker från det normala och inte kan avhjälpas genom arbetarskyddsåtgärder.

### 3. Värderingssystem

Det är bra att tidvis utvärdera hur väl värderingssystemet fungerar. Innan ett nytt värderingssystem införs eller när värderingssystemet ändras skall förhandlingar föras med förtroendemännen för de tjänsteinnehavare som värderingssystemet kommer att tillämpas på. Det är arbetsgivaren som i sista hand fattar beslut om värderingssystemet. Informationen om värderingssystemet sparas i skriftlig eller elektronisk form. De berörda tjänsteinnehavarna skall informeras om det värderingssystem som används på arbetsplatsen och om dess innehåll.

Värderingen utförs på så jämförbara och enhetliga grunder som möjligt.

Det är meningen att frågorna om tillämpningen av arbetsvärdering skall avgöras lokalt.

#### 4. Uppgiftsbeskrivning

Arbetsvärderingen skall bygga på en uppgiftsbeskrivning av vilken framgår arbetsuppgiftens syfte och de väsentliga uppgiftshelheter som ingår i den. Det är inte fråga om en förteckning över alla de uppgifter som tjänsteinnehavaren utför. Uppgiftsbeskrivningarna bereds i samarbete mellan arbetsgivarens representant och tjänsteinnehavaren eller, om det är fråga om att utarbeta en modellbeskrivning, med en representant för yrkesgruppen. Uppgiftsbeskrivningarna bör vara sinsemellan jämförbara och möjliggöra en jämförelse av uppgifternas svårhetsgrad inom lönesättningsgrupperna. Separata uppgiftsbeskrivningar behöver inte utarbetas för alla anställda, om dessa utför samma slags uppgifter. Då kan man till exempel utarbeta en modellbeskrivning och komplettera den vid behov.

Den berörda tjänsteinnehavaren ges på begäran en kopia av den uppgiftsbeskrivning som arbetsgivaren fastställt. Se 23 § i lagen om kommunala tjänsteinnehavare beträffande väsentlig ändring av en tjänsteinnehavares uppgifter (hänvisningsbestämmelse).

#### 5. Omständigheter som skall beaktas i värderingen

##### 5.1 Utbildning

Tjänsteinnehavarens utbildning eller erfarenhet påverkar inte arbetets svårighetsgrad, utan den avgörs alltid på basis av de verkliga arbetsuppgifterna inom tjänstebeteckningen. Som villkor för tillämpning av en lönesättningspunkt anges däremot ofta en utbildningsnivå som är avsedd att beskriva den kunskapsnivå som behövs för att sköta uppgifter inom lönesättningspunkten. Om det av en anställd förutsätts högre utbildningsnivå än vad som anges i lönesättningspunkten och dessutom specialiseringsutbildning eller vidareutbildning, är det i allmänhet ett tecken på att också arbetets svårighetsgrad förutsätter en uppgiftsrelaterad lön som är klart högre än grundlönen. Trots att behörighetsvillkoren inte förutsätter sådan extra kompetens kan tjänsteinnehavarens extra kompetens eller

kunskap som förvärvats via erfarenhet i praktiken leda till att tjänsteinnehavaren ges uppgifter som är mer krävande än normalt, vilket skall beaktas när den uppgiftsrelaterade lönen bestäms. När en tjänsteinnehavare har en mer omfattande utbildning än vad som krävs tilldelas tjänsteinnehavaren kanske inte uppgifter som är mer krävande än andras, men kunnandet kan utnyttjas i vissa situationer, och för denna potential kan det vara motiverat att betala ett individuellt tillägg.

## 5.2 Extra uppgifter och ansvar

En tjänsteinnehavare kan utöver de vanliga uppgifterna ges extra uppgifter och ansvar, vilket inverkar på arbetets svårighetsgrad och därmed påverkar den uppgiftsrelaterade lönen. Om extra uppgifter eller ansvar ges för en viss tid kan den uppgiftsrelaterade lönen vid behov höjas tillfälligt (i mom. 3 bestäms hur väsentliga förändringar i uppgifterna inverkar på den uppgiftsrelaterade lönen). Extra uppgifter och ansvar kan till exempel vara att en anställd tillfälligt är chef för en enhet eller ett ansvarsområde, har ledningsansvar för en enhet eller ett team, är ersättare för en direktör eller chef eller ansvarar i motsats till de andra anställda i samma lönesättningspunkt för en krävande uppgiftshelhet.

## 5.3 Chefsställning

Trots att jämförelsen av arbetets svårighetsgrad görs mellan anställda inom samma lönesättningspunkt behövs ibland en parallell granskning i förhållande till andra lönesättningspunkter. Till exempel bör chefernas och de underställdas uppgiftsrelaterade löner stå i rätt förhållande till varandra oberoende av om de hör till samma lönesättningspunkt eller till olika punkter. I regel skall chefers uppgiftsrelaterade lön vara betydligt högre än de underställdas, om det inte av grundad anledning finns skäl att avvika från detta. När den uppgiftsrelaterade lönen för anställda i lednings- eller chefsuppgifter bestäms, skall beaktas bland annat enhetens storlek, omfattningen och bredden på ansvarsområdets eller enhetens serviceutbud, produktionen av specialtjänster och andra särdrag, kravet på samverkan med andra förvaltningsgrenar och serviceproducenter och chefsarbetets betydelse för resultatet och verksamhetsbetingelserna.

## 6. Sänkning av den uppgiftsrelaterade lönen

Den uppgiftsrelaterade lönen kan sänkas endast i de fall som avses i mom. 4.

### Väsentlig förändring i uppgifterna

mom. 4 Om svårighetsgraden i en tjänsteinnehavares uppgifter ändras väsentligt för minst 10 arbetsdagar på grund av förflyttning till en annan tjänst eller uppgift eller på grund av omorganisering av uppgifter, justeras den uppgiftsrelaterade lönen om den inte motsvarar de ändrade arbetsuppgifterna.

Den uppgiftsrelaterade lönen justeras

- 1 vid den tidpunkt då tjänsteinnehavaren övergår till en annan tjänst
- 2 vid den tidpunkt då uppgifterna ändras, om den nya uppgiftsrelaterade lönen är högre
- 3 åtta veckor efter det att uppgifterna ändrats, om den nya uppgiftsrelaterade lönen är lägre.

Vid semestervikariat sänks den uppgiftsrelaterade lönen inte. Den uppgiftsrelaterade lönen kan höjas endast om vikariatet pågår i en sammanhängande period på över två veckor, och tidpunkten för höjningen infaller i så fall då vikariatet inleds.

### Tillämpningsanvisning

Ändringen av uppgifternas svårighetsgrad kan grunda sig på att den anställda till exempel förflyttas till en annan tjänst eller får en tilläggsuppgift för viss tid eller att uppgifternas svårighetsgrad ändras väsentligt åt det ena eller andra hållet. Om uppgifterna ändras för en viss tid och den nya uppgiftsrelaterade lönen är högre än den gamla, sänks den uppgiftsrelaterade lönen omedelbart efter utgången av den utsatta tiden.

Den uppgiftsrelaterade lönen ändras inte om en tillfällig övergång till en annan tjänst eller uppgift eller tillfälliga ändringar i uppgifterna, till exempel tillfälliga chefsvikariat eller andra vikariearrangemang, har beaktats i den uppgiftsrelaterade lönen.

Arbetsgivaren bör sträva efter att på förhand, innan arbetsåret börjar, planera lärarens arbete för hela läsåret.

- mom. 5 En tjänsteinnehavares lön justeras inte om tjänsteinnehavaren utöver penninglönen också har andra löne- eller naturaförmåner och de totala löneförmånerna motsvarar lönen enligt detta avtal.

#### Tillämpningsanvisning

När man bedömer om den uppgiftsrelaterade lönen är avtalsenlig räknas till den uppgiftsrelaterade lönen också värdet av tjänsteinnehavarens naturaförmåner och sådana tillägg som har karaktären av uppgiftsrelaterad lön. Till den uppgiftsrelaterade lönen räknas emellertid inte skattefri måltidsförmån, tjänstemobiltelefon eller den skattefria delen av en personbiljett, om inget annat uttryckligen avtalats med tjänsteinnehavaren.

---

#### § 9 Lönejustering genom lokalt beslut

- mom. 1 En tjänsteinnehavares månadslön höjs under avtalsperioden när tjänsteinnehavaren har avlagt en examen eller uppnått en kompetens som i löneklassificeringen förutsätter en högre grundlön än den som anges i lönesättningspunkten. Lönen höjs till minst den grundlön eller nedre gräns i skalan som utbildningen förutsätter från början av den månad som följer efter att tjänsteinnehavaren har visat upp ett intyg över examen/kompetensen.

---

#### § 10 a Årsbunden del av det individuella tillägget (ny § 11)

- mom. 1 Till tjänsteinnehavare betalas en årsbunden del av det individuella tillägget på det sätt som bestäms i denna paragraf och i respektive del och/eller bilaga.
- mom. 2 Den årsbundna delens inverkan på lönen beräknas på summan av grundlönen enligt dyrortsklassen i lönesättningspunkten och de tidigare årsbundna delarna.



### Tillämpningsanvisning

Den årsbundna delen är till sin karaktär en garantibestämmelse som garanterar tjänsteinnehavarna ett individuellt tillägg på minst ifrågavarande procent efter en anställningstid som överenskommits i avtalet.

De tidigare årstilläggs- och tjänstetilläggssystemen har 1.3.2007 slagits ihop till en årsbunden del av det individuella tillägget i UKTA del B, bilaga 1–3, del C, bilaga 4–9 och del F, bilaga 10–12. Från och med samma tidpunkt slopas avtalsbestämmelserna om tjänstetillägg och årstillägg.

Den årsbundna delens inverkan på lönen räknas ut genom att grundlönen enligt lönesättningspunkten eller den nedre gränsen i löneskalan multipliceras med de koefficienter som följer av procenttalen för den årsbundna delen (t.ex. 5 % = 1,05) utan att beloppen avrundas under uträkningen. Avrundningen till hela cent görs först på den slutliga lönen. Beräkningen görs alltså enligt principen ränta på ränta.

Om tjänsteinnehavarens grundlön har sänkts på grund av avsaknad av behörighet beräknas den årsbundna delens inverkan utgående från den sänkta grundlönen.

För de tjänsteinnehavare vars lön bestäms inom en löneskala motsvaras grundlönen av den nedre gränsen i skalan i lönesättningspunkten.

---

#### § 23 Övertimarvode (ny § 22)

---

- mom. 2      Årsarvode för en veckoövertimme betalas varje månad under året till lärare för vilka fastställts minst en övertimme per vecka utjämnade över alla arbetsveckor under läsåret.

### Tillämpningsanvisning

Årsarvode för en veckoövertimme innebär att ersättningen för sådan undervisning för hela läsåret som överstiger undervisningsskyldigheten utjämnas över 12 månader.

En förutsättning för detta är att läraren har i genomsnitt minst en övertimme under alla undervisningsveckor vid skolan/läroanstalten.

---

- mom. 6      Priset för en enskild övertimme (engångstimarvode) får man genom att multiplicera det månatliga årsarvodet för en veckoövertimme med 12, så att det blir ett årligt övertimarvode, och sedan dividera resultatet med antalet undervisningsveckor vid skolan/läroanstalten, om inget annat bestäms i respektive bilaga.

### Tillämpningsanvisning

Antalet undervisningsveckor är 33 i vuxengymnasier, 35 i musikhörsalerna och 38 i alla andra skolor/läroanstalter.

---

- § 26      Lönebetalning, rätt till lön, arbetsgivarens kvittningsrätt, lön under avstängning från tjänsteutövning och uträkning av lön för kortare tid än en kalendermånad (ny § 25)

- mom. 1      Lönebetalningen till tjänsteinnehavare, rätten till lön, arbetsgivarens kvittningsrätt, lönen under avstängning från tjänsteutövning, uträkningen av lön för kortare tid än en kalendermånad och löneräkningen bestäms i tillämpliga delar enligt AKTA, om inget annat bestäms i detta avtal.

---

- § 29      Arbetsdagarnas antal, förläggning samt längden på en undervisningstimme (ny § 28)

---

- mom. 2      Om det med tanke på utbildningsarrangemangen är nödvändigt att tillämpa bestämmelserna i denna paragraf på något annat sätt, kan

man från fall till fall särskilt komma överens om detta med förtroendemannen i fråga. Denna bestämmelse gäller fram till 31.7.2010.

#### KAPITEL IV

#### KALKYLERAD SEMESTER, SEMESTER OCH SEMESTERPENNING

##### § 30 Rätt till semester (ny § 29)

- mom. 1 Om en tjänsteinnehavare/arbetstagare som hör till undervisningspersonalen har rätt till semester, ingår en bestämmelse om detta i respektive del eller bilaga och semestern bestäms enligt AKTA, dock med de undantag som anges i mom. 2 punkt 1–3, om inget annat bestäms i respektive bilaga.
- mom. 2 En kalkylerad semester börjar 16.6 och de faktorer som inverkar på semesterns längd, dvs. fulla kvalifikationsmånader, dagar som likställs med tjänsteutövningsdagar och tidigare anställning som inverkar på semestern, följer semesterbestämmelserna i AKTA med följande undantag.

— — —

#### KAPITEL V

#### AVBROTT I TJÄNSTEUTÖVNINGEN

##### § 33 Tjänstledighetens inverkan på lönen (ny § 32)

- mom. 1 Hur tjänstledighet inverkar på lönen bestäms enligt detta kapitel och kap. V i AKTA, om inget annat bestäms någon annanstans i detta avtal.
- mom. 2 Om en lärare har haft oavlönad tjänstledighet och inte ansökt om tjänstledighet för en ferie som infaller under skolans/läroanstaltens arbetsperiod (höst-, jul-, sport- eller påsklov), har läraren inte rätt till lön under ferien.

— — —

##### § 34 Sjukledighet (ny § 33)

- mom. 1 På sjuklön tillämpas AKTA, kap. V § 1–5, bortsett från § 2 mom. 4 och 6.

Tillämpningsanvisning

---

Sista stycket i tillämpningsanvisningen har slopats.

---

§ 37 Kortvarigt avbrott i oavlönad föräldraledighet på grund av ferie (Paragrafen har slopats)

---

ny paragraf

§ 41 Oavlönad tjänstledighet

En tjänsteinnehavare är tjänstledig den tid då tjänsteinnehavaren är riksdagsledamot, statsrådsledamot eller finländsk representant i Europaparlamentet eller då tjänsteinnehavaren fullgör sin värnplikt eller civiltjänst.

---

KAPITEL VI  
GEMENSAMMA LÄRARE

---

§ 46 Undervisningsskyldighet och resekostnadsersättning (ny § 44)

---

mom. 3 Om en tjänsteinnehavares primära läroanstalt är en grundskola eller ett gymnasium tillämpas bestämmelserna i del B § 22 (Resekostnadsersättning och minskning av antalet undervisningstimmar för en ambulerande lärare), som gäller minskning av undervisningsskyldighet och ersättning för resekostnader, endast på undervisning vid grundskolan och gymnasiet, däremot inte på undervisning vid andra läroanstalter.

---

## A TIMLÄRARE I HUVUDSYSSLA

## § 47 Huvudsyssla (ny § 45)

---

mom. 2 Med skolor och läroanstalter avses yrkeshögskolor, statliga skolor och läroanstalter samt sådana privata och kommunala skolor och läroanstalter som får statsandel, med undantag för medborgarinstitut, folkhögskolor, konstskolor för barn och unga och yrkesutbildningscenter för vuxna.

mom. 3 Om en timlärare vid en skola/läroanstalt undervisar ett timantal som motsvarar en tjänsteinnehavares undervisningsskyldighet, är timläraren anställd som timlärare i huvudsyssla vid läroanstalten även om timläraren också undervisar i någon annan skola/läroanstalt.

I den andra skolan/läroanstalten är läraren timlärare i bisyssla.

---

## § 52 Timarvode (ny § 50)

---

mom. 2 Timarvodet för en timlärare i bisyssla räknas ut enligt kap. II § 23 (ny § 22), om inget annat bestäms i respektive bilaga.

Tillämpningsanvisning

Engångstimarvodet för timlärare i bisyssla räknas ut med hjälp av grundlönen, koefficienten för dyrortsklassen och undervisningsskyldigheten. Grundlönen och undervisningsskyldigheten är de samma som i motsvarande tjänst, om inget annat bestäms i respektive bilaga. Om en timlärare undervisar i olika ämnen där undervisningsskyldigheten och/eller grundlönen enligt lönesättningspunkten är olika stora, vägs inte lönen och undervisningsskyldigheten, utan timarvodena betalas för varje läroämne på olika grunder. Ett timarvode som räknas ut på detta sätt är ett minimiarvode.

---

DEL B  
GEMENSAMMA BESTÄMMELSER FÖR UNDERVISNINGSPERSONAL  
INOM ALLMÄNBILDANDE UTBILDNING

---

§ 2 Lönegrundsgrupp

mom. 1 I bilaga 1 som gäller grundskolan avses med lönegrundsgrupp

- 1 Antalet lärare i huvudsyssla i årskurs 1–6 och inom förskoleundervisningen.
- 2 I årskurs 7–9 en kalkylerad grupp för varje påbörjat antal av 32 elever i respektive årskurs.
- 3 Vid undervisning i specialklass en kalkylerad grupp för varje påbörjat antal av 10 elever. Vid undervisning av elever med förlängd läroplikt beräknas dock en lönegrundsgrupp för varje påbörjat antal av 8 elever. Vid uträkning av antalet grupper inom specialundervisningen räknas eleverna i samtliga årskurser ihop.

Tillämpningsanvisning

Med lärare i huvudsyssla avses lärare som undervisar i skolan minst 16 timmar i veckan. En innehavare av rektorstjänst för årskurs 1–6 betraktas som lärare i huvudsyssla oberoende av antalet timmar.

Tillämpningsanvisning för punkt 1 och 2

Vid beräkning av lönegrundsgrupporna beaktas specialelev-erna enligt punkt 1 och 2 beroende på i vilken årskurs eleven har placerats, med undantag av de elever som överförts till specialklass, varvid punkt 3 tillämpas.

II LÖN

§ 3 Uppgiftsrelaterad lön för rektorer i grundskolor

---

mom. 3 Slopats.

### Tillämpningsanvisning

Vid bestämning av den uppgiftsrelaterade lönen för rektorer beaktas vad som bestäms i UKTA, del A § 6 och 9.

---

## III ARBETSTID

### § 10 Arbetstid för innehavare av rektorstjänst (ny § 9)

---

mom. 2 Om en skola/läroanstalt varaktigt arbetar i två eller flera fristående enheter minskas antalet undervisningstimmar per vecka med sammanlagt 2–4 veckotimmar för rektor, biträdande föreståndare/biträdande rektor, vice föreståndare och skolföreståndare. Vid minskningen skall beaktas hur stora enheterna är, var de är belägna och hur uppgifterna fördelas mellan personerna ovan. Om enheterna är belägna mycket långt från varandra eller annars verkar under särskilt svåra förhållanden, kan arbetsgivaren utöver vad som anges ovan minska antalet undervisningstimmar med sammanlagt högst fyra veckotimmar.

mom. 3 Om klasser som hör till en annan skola/läroanstalt varaktigt arbetar i samband med en skola, minskas undervisningsskyldigheten för skolornas rektorer, biträdande föreståndare/biträdande rektorer, vice föreståndare och skolföreståndare sammanlagt enligt ovan.

---

---

### § 11 Undervisningstimmar för rektorer (ny § 10)

mom. 1 Antalet undervisningstimmar per vecka för en rektor i en skola med årskurs 1–6 är följande:

Antal lönegrundsgrupper i skolan	Undervisningstimmar per vecka
12–17	11–13
18–23	10–12
24–29	7–10

Antal lönegrundsgrupper i skolan	Undervisningstimmar per vecka
30–35	5–7
36–41	4–6
42–	–2

mom. 2 Antalet undervisningstimmar per vecka för en rektor i en skola med årskurs 7–9 är följande:

Antal lönegrundsgrupper i skolan	Undervisningstimmar per vecka
1–3	10–12
4–9	8–10
10–20	6–8
21–25	5–7
26–30	3–5
31–	–2

---

mom. 4 Antalet undervisningstimmar för en rektor som är gemensam för två eller flera grundskolor med årskurs 1–6 eller årskurs 7–9 bestäms på samma grunder som lönen (se § 3 mom. 2) med det sammanlagda antalet lönegrundsgrupper i skolorna som grund.

mom. 5 Med undantag av de rektorer i mom. 1 och 2 som har högst 2 undervisningstimmar per vecka får en grundskolerektor (mom. 1–4) räkna följande uppgifter till antalet undervisningstimmar:

- a) klassföreståndaruppgifter
- b) förberedelser för demonstrationer i fysik och kemi (också när individuellt lönetillägg betalas)
- c) förberedelser för demonstrationer i biologi
- d) stödundervisning.

mom. 6 Med undantag av de rektorer i mom. 1 och 2 som har högst 2 undervisningstimmar per vecka får en grundskolerektor (mom. 1–4) av särskilda skäl också räkna följande uppgifter till antalet undervisningstimmar:

- e) skötsel av bibliotek
- f) skötsel av samlingar i biologi, fysik och kemi
- g) ordnande av gemensamma musikframträdanden



- h) elevhandledning
- i) klubbarbete
- j) lärarhandledning.

---

#### § 14 Lärararbetsdagar (ny § 13)

---

mom. 4 Slopats 1.10.2007–31.7.2010.

#### § 15 Vissa söckenhelger som förkortar arbetstiden (ny § 14)

Om självständighetsdagen, trettondagen eller första maj infaller på någon annan vardag än lördag och detta minskar elevernas skolarbetsdagar per år, räknas de bortfallande skolarbetsdagarna ändå som avlönade dagar enligt lärarens arbetsschema.

---

#### § 18 Tilläggsuppgift i enskilda skolor/läroanstalter och kommuner (ny § 17)

---

mom. 2 I grundskolan skall följande månatliga belopp som räknas ut per skola användas för en uppgift enligt mom. 1:

Antal lönegrundsgupper	Skola med årskurs 1–6	Skola med årskurs 7–9 eller specialskola
------------------------	--------------------------	---

---

mom. 3 Om en skola med årskurs 1–6 och/eller årskurs 7–9 och/eller en specialskola har en gemensam föreståndare, bestäms beloppet i mom. 2 enligt kvoten för skolan med årskurs 7–9.

---

#### § 25 Övergångsbestämmelse för lärare som 1.8.2005 övergått till lön angiven i euro (ny § 23)

---

mom. 2 Det individuella lönetillägget slopas allteftersom det sker förändringar i den uppgiftsrelaterade lönen eller om tjänsteinnehavaren övergår till en annan tjänst.

§ 26 Övergångstillägg fr.o.m. 1.3.2007 vid övergång till löner baserade på arbetsvärdering (ny § 24)

---

mom. 2 Det individuella övergångstillägget i denna paragraf slopas allteftersom det sker förändringar i den uppgiftsrelaterade lönen för tjänsten eller om tjänsteinnehavaren övergår till en annan tjänst.

---

#### DEL B, BILAGA 1 GRUNDSKOLAN

---

§ 11 Samplanering 1.8.2007–31.7.2010 (ny § 6)

---

§ 12 Undervisningsskyldighet (ny § 7)

mom. 1 Lärare som ger klassundervisning eller specialundervisning:

i förskollärartjänst	23
i klasslärartjänst	24
i speciallärartjänst	24
i specialklasslärartjänst	22

#### Tillämpningsanvisning

Undervisningsskyldigheten för en timlärare i ovan nämnda undervisning är densamma som för en tjänsteinnehavare. Se § 32 (ny § 27) mom. 2 och 4.

---

§ 21 Skötsel av AV-material och ansvar för datorutrustning (ny § 16)

mom. 1 ---

Om en skola med årskurs 7–9 och ett gymnasium har gemensamma AV-hjälpmedel som en grundskollärare har ålagts att sköta, beaktas också gymnasiets lönegrundsgrupper.

---

#### § 24 Klubbarbete (ny § 19)

Ersättningen för en klubbtimme som godkänts i arbetsplanen är lärarens egen övertimarvodesgrund dividerad med 24. Om klubben leds av en person som inte är tjänsteinnehavare eller timplärare vid grundskolan/gymnasiet betalas en ersättning som utgör timarvodet för en timplärare i bisyssla i årskurs 1–6 dividerat med 24.

---

#### § 28 Konst- och färdighetsämnen (ny § 23)

Till en innehavare av ämneslärartjänst som undervisar i konst- och färdighetsämnen i en skola med årskurs 7–9 betalas ersättning enligt tabellen nedan, om det till lärarens uppgifter hör mer arbete än i genomsnitt för anskaffning av material och för underhåll av utrustning. Bestämmelsen tillämpas även på lärare som är gemensamma för gymnasiet och grundskolan och som uppfyller villkoren ovan. För ändamålet skall användas sammanlagt följande belopp.

---

---

### DEL B, BILAGA 2 GYMNASIER

---

#### § 11 Förhör av en elev vid gymnasiet samt preliminär granskning och bedömning av studentskrivningar (ny § 8)

- mom. 1 För preliminär granskning och bedömning av ett prov som ingår i studentexamen för en elev vid det egna gymnasiet betalas ersättning enligt lärarens egen övertimarvodesgrund av gymnasieresursen enligt § 10 (ny § 7).

---

---

#### § 15 Klubbarbete (ny § 12)

Arvodesgrunden för en klubbtimme som godkänts i arbetsplanen är lärarens egen övertimarvodesgrund dividerad med 24. Om klubben leds av en person som inte är tjänsteinnehavare eller timlärare vid gymnasiet/grundskolan betalas en ersättning som utgör timarvodet för en timlärare i bisyssla i årskurs 1–6 dividerat med 24.

---

### DEL C, BILAGA 4 YRKESLÄROANSTALTER

---

Lön för lektorer

#### § 2 Grundlön för lärare

##### I YRKESÄMNEN

4 09 04 00 1 Lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen

---

#### § 10 a Apparaturersättning (ny § 6)

För arbetsuppgifter i anslutning till utveckling, planering och underhåll av läromedel, undervisningsutrustning och undervisningsmaterial som den behöriga kommunala myndigheten har bestämt att skall utföras utanför de egentliga undervisningstimmar, betalas med beaktande av de lokala förhållandena en ersättning som motsvarar 1–6 veckotimmar enligt lärarens egen övertimarvodesgrund.

---

#### § 13 Timlärare (ny § 9)

mom. 1 På timlärare tillämpas vad som i UKTA del A föreskrivs om timlärare i huvud- och bisyssla. Lönesättningspunkterna för timlärare är följande:

## I YRKESÄMNER

4 09 07 01 5 Lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen

---

## DEL C, BILAGA 5 HANDELSLÄROANSTALTER

---

Lön för lektorer

## § 2 Grundlön för lärare

4 14 04 00 3 Högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen

---

## § 12 Timplärare (ny § 9)

mom. 1 På timplärare tillämpas vad som i UKTA del A föreskrivs om timplärare i huvud- och bisyssla. Lönesättningspunkterna för timplärare är följande:

4 14 07 01 1 Högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen

---

## DEL C, BILAGA 6 LÄROANSTALTER FÖR KONST- OCH MEDIEKULTUR

---

## § 2 Grundlön för lärare

## I YRKESÄMNER

4 18 04 00 2 Lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen

---

### § 6 a Apparatersättning (ny § 6)

För arbetsuppgifter i anslutning till utveckling, planering och underhåll av läromedel, undervisningsutrustning och undervisningsmaterial som den behöriga kommunala myndigheten har bestämt att skall utföras utanför de egentliga undervisningstimmarna, betalas med beaktande av de lokala förhållandena en ersättning som motsvarar 1–6 veckotimmar enligt lärarens egen övertimravedgrund .

---

### § 8 Anställningsvillkor för timplärare

mom. 1 På timplärares anställningsvillkor tillämpas vad som i UKTA del A föreskrivs om timplärare i huvud- och bisyssla. Lönesättningspunkterna för timplärare är följande:

#### I YRKESÄMNINGEN

4 18 07 00 2 Lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen

---

### DEL C, BILAGA 7 SOCIAL- OCH HÄLSOVÅRDSSLÄROANSTALTER

---

### § 2 Grundlön för lektor

4 16 04 00 5 För en lektor som har avlagt en lämplig högre högskoleexamen eller en lämplig högre yrkeshögskoleexamen är grundlönen minst

---

### § 6 Anställningsvillkor för timplärare

mom. 1 Lönen, arbetstiden och semestern för timplärare med helhetsarbetstid bestäms enligt samma grunder som för motsvarande tjänsteinnehavare. För timplärare med lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen är lönesättningspunkten 4 16 07 00 5. För övriga timplärare är lönesättningspunkten 4 16 07 00 6.

---

DEL C, BILAGA 8 LÄROANSTALTER FÖR SKOGSBRUK  
OCH TRÄHUSHÅLLNING

---

§ 2 Lön

Grundlön för lektor

I YRKESÄMNEN

4 19 04 00 8 Lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre  
yrkeshögskoleexamen

---

§ 6 Anställningsvillkor för timplärare (ny § 5)

mom. 1 Lönen, arbetstiden och semestern för timplärare med helhetsarbets-  
tid bestäms enligt samma grunder som för motsvarande tjänstein-  
nehavare. Lönesättningspunkterna för timplärare med helhetsarbets-  
tid är följande:

I YRKESÄMNEN

4 19 07 00 8 Lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre  
yrkeshögskoleexamen

---

DEL C, BILAGA 9 SJÖFARTSLÄROANSTALTER

---

Uppgiftsrelaterad lön för lektorer

§ 3 Grundlön för lärare

I YRKESÄMNEN

Sjöfartsämnen och tekniska ämnen

4 20 04 010 – Lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre  
yrkeshögskoleexamen

---

## TIMLÄRARE

### § 10 Timlärare (ny § 9)

mom. 1 På timlärare tillämpas vad som i UKTA del A föreskrivs om timlärare i huvud- och bisyssla.

mom. 2 Lönesättningspunkterna för timlärare är följande:

#### I YRKESÄMNER

Sjöfartsämnen och tekniska ämnen

4 20 07 01 0 – Lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen

---

## DEL E YRKESUTBILDNINGSCENTER FÖR VUXNA

---

### § 2 Heltids- och deltidsanställda lärare

---

3 Lön

Lönesättningen för lärare som uppfyller behörighetsvillkoren:

4 30 04 00 4 Högre högskoleexamen eller högre yrkeshögskoleexamen

---

## DEL F, BILAGA 10 MUSIKLÄROANSTALTER

---

### § 2 Grundlön för lärare som ger grundundervisning i musik

4 08 04 01 2 Lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen



---

§ 10 Lön för timlärare (ny § 9)

mom. 1 Grundlön för timlärare i huvudsyssla

4 08 07 02 6 Lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen

---

mom. 2 Timarvode för timlärare i bisyssla

4 08 07 02 9 Lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen

---

DEL F

A MEDBORGARINSTITUT

I LÖN FÖR TJÄNSTE-/BEFATTNINGSSINNEHAVARE  
VID MEDBORGARINSTITUT

---

§ 2 Grundlön för lärare

4 07 04 00 6 Lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen

---

§ 8 a Kvällsundervisning (ny § 8)

Om en lärare åläggs att hålla minst hälften av sina undervisningstimmor efter klockan 16.00, betalas ett kvällstillägg på minst 56 €/mån.

Tillämpningsanvisning

Kvällstillägget för en lärare med full arbetstid är 56 €/mån. För en deltidsanställd lärare är tillägget lägre i proportion till full arbetstid. Tillägget beaktas vid beräkningen av semesterpenning.

§ 9 Lön för planeringsansvariga lärare (ny § 3)

---

mom. 2 Den uppgiftsrelaterade lönen för en planeringsansvarig lärare bestäms enligt följande löneskala:

4 07 04 00 8 Lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen

---

B FOLKHÖGSKOLOR

I LÖN FÖR TJÄNSTE-/BEFATTNINGSSINNEHAVARE VID FOLKHÖGSKOLOR

§ 14 Grundlön för lärare med alternativ 1 (ny § 12)

4 07 04 01 3 Lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen

---

---

§ 19 Grundlön för lärare med alternativ 2 (ny § 13)

4 07 04 02 1 Lämplig högre högskoleexamen eller lämplig högre yrkeshögskoleexamen

4 07 04 02 2 Lämplig lägre högskoleexamen

---

## C TIMLÄRARE VID MEDBORGARINSTITUT OCH FOLKHÖGSKOLOR

---

## § 26 Semesterersättning och semesterpenning (ny § 22)

---

Tillämpningsanvisning

Semesterförmånerna för en timplärare fastställs med stöd av bestämmelserna i semesterlagen med undantag av semesterpenningen.

Semesterersättningen är 9 % av de löner som betalats under hela anställningsförhållandet (11,5 %, om anställningen har fortgått utan avbrott minst ett år före kvalifikationsårets utgång).

Arbetsgivaren är skyldig att ge arbetstagaren en specifikation över semesterersättningen.

---

## § 30 Lönebetalning (ny § 26)

Lönebetalningsperioden och lönebetalningstidpunkten följer AKTA kap. II § 17.

---